

Schweizerischer Handball-Verband

Web-Modul SR-Verfügbarkeit

Erstellt durch:	Arbeitsgruppe VVS, SHV	
Erstellungsdatum:	6. August 2007	
Version:	1.3	
Änderungsdatum:	28.01.10	Pkt. 7
	27.07.10	Pkt. 3

Inhaltsverzeichnis:

1	Einleitung	2
2	Rollen und ihre Aufgaben	2
3	System-Voraussetzungen	2
3.1	Noch ein Wort zum Thema „Pop-Up Blocker“	2
4	Registrierung / Login	3
5	Kalenderansichten	4
6	Legende	6
7	Kalenderfreigabe für SR mit Partner	6
8	Terminansichten	8
9	Passwort ändern	9
10	Termine erfassen	10

1 Einleitung

Mit diesem Web-Modul können die Schiedsrichter und Delegierten des SHV bzw der Regionen ihre persönlichen Sperrdaten verwalten, welche für die entsprechende SR-/Del-Einsatzstelle zur Planung der Einsätze von Bedeutung sind.

Wird dieses Web-Modul durch eine SR- und/oder Del-Einsatzstelle mit den damit verbundenen Hilfsmitteln angewendet, so ist die Terminplanung für die betroffenen SR-/Del in diesem Modul unerlässlich.

Über den Einsatz des Moduls entscheiden die einzelnen Regionalverbände bzw. der Interbereich autonom. Verantwortlich dafür sind die entsprechenden SR-/Del-Bereiche (SRO/ASR HRV).

2 Rollen und ihre Aufgaben

Rolle	Hauptaktivitäten	Web-Modul
Schiedsrichter	<ul style="list-style-type: none"> - laufende Terminplanung - Eingabe der persönlichen Sperrdaten 	SR-Terminplanung
Einsatzstelle	<ul style="list-style-type: none"> - Definiert bis wann Termine für die Planung der Einsätze gesperrt werden - (Individuelle) Fixierung der Sperrdateneingabe - Planung der offenen Spiele 	Administration Einsatzstelle (ES)
Administrator	<ul style="list-style-type: none"> - Regionaler Administrator (SHV/HRV's) - Regionale Verwaltung der Einsatzstellen (Eröffnung/Zuteilung) - Verwaltung der Ligen für Einsatzstelle (SRO/HRV) 	Administration SR / ES (UserAdmin)

3 System-Voraussetzungen

→ wer sich an die nachfolgenden Zeilen/Kapitel hält, entlastet unsere Supportstellen! ←

Um eine uneingeschränkt, einwandfreie Funktionalität der Module zu gewährleisten, wird empfohlen, mit folgenden Systemen zu arbeiten:

- Windows-PC mit Microsoft Internet Explorer Version ab 6.0.
- Windows-PC mit Microsoft **Internet Explorer Version 8 mit Kompatibilitätsansicht.**
- MAC-PC mit Safari-Internet oder Firefox Browser **(je nach Version funktioniert es oder nicht)**

Mit allen anderen Systemen bzw. Internet-Browsern ist die Funktionalität nicht bzw. nur eingeschränkt vorhanden!!!


3.1 Noch ein Wort zum Thema „Pop-Up Blocker“

In den zur Anwendung kommenden Modulen werden für bestimmte Funktionalitäten aus dem Browser immer wieder neue Fenster geöffnet.

→ Bitte sicherstellen, dass PopUp-Blocker **deaktiviert** oder zumindest für diese Applikation **zugelassen** sind.

4 Registrierung / Login

Die Links für die einzelnen Applikationen finden sich in der Regel auf den regionalen Portalen sowie auch auf der Page des SHV unter „Hot-Links“ > „SR-Verfügbarkeiten“.

	<p>Vor der Anwendung der SR-/Del-Terminplanung muss man sich anmelden bzw. registrieren.</p> <p>Registrierung: Klicke auf „Cancel“ („Abbrechen“), dann erscheint nachfolgende Aufforderung für neues Login.</p> <p>Login: User Name: 123456 Password: *****</p>
<p>VVS-SR-Management</p> <p>Möchten Sie ein Login anfordern? Hier klicken</p> <p>Voulez-vous demander un Login Clic ici</p>	<p>Für neues Login „Hier klicken“.</p>
<p>Neues Login anfordern</p> <p>Emailadresse <input type="text"/></p> <p>Geburtsdatum <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Login registrieren"/></p>	<p>Neues Login anfordern (Registrierung): Die Registrierung erfolgt durch die Eingabe der Email-Adresse und des Geburtsdatums, welches im SHV-System VVS auf die Person erfasst ist.</p>
<p>Login wurde erfolgreich erstellt</p> <p>Sie werden in den nächsten Minuten ein Email mit den entsprechenden Zugangsdaten erhalten</p> <p style="text-align: right;">Fenster schliessen</p>	<p>Bestätigung für neues Login</p>

Sofern die Registrierung erfolgreich ist, werden der angegebenen Email-Adresse die Zugangsdaten für das Modul zugestellt. Benutzername (6-stellige Zahl) und das Passwort.

Schiedsrichter-Login für Web-Modul SR-Verfügbarkeiten

Mit nachstehenden Angaben haben Sie Zugriff auf das Web-Modul „SR-Verfügbarkeiten“ via Homepage des SHV oder der Regionen. In diesem Web-Modul können/müssen Sie als Schiedsrichter ihre Verfügbarkeiten verwalten. Ihre Angaben werden direkt in unsere Datenbank eingelesen und ermöglichen dem verantwortlichen SR-Einsatz eine optimale Planungsvorlage.

Registrierung für: Name Vorname
Mailadresse: mailadresse@vonperson.ch
Geburtsdatum: 11.11.1111

Benutzername	Passwort	SR-Einsatzstelle	Verband
123456	nMk7IO9	Name Vorname Einsatzstelle	HRV ...

Eine ausführliche Dokumentation zum Web-Modul „SR-Verfügbarkeiten“ finden Sie auf der Login-Seite ihrer Homepage.

Vielen Dank
HRV ...

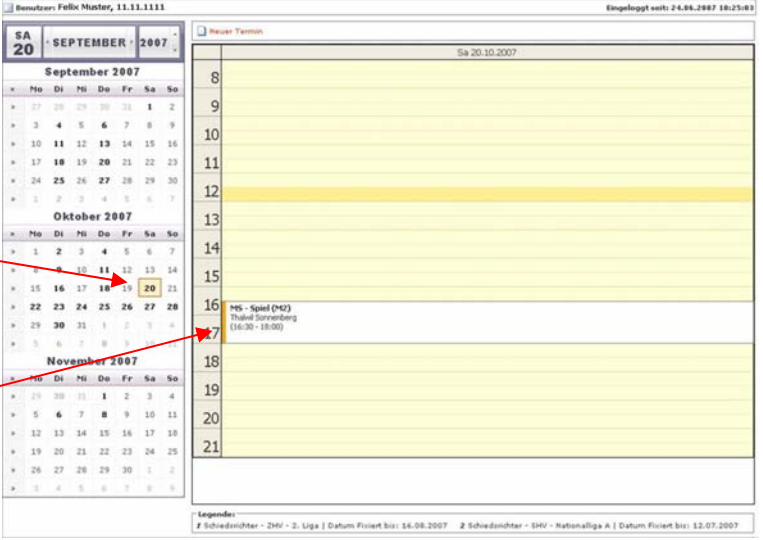
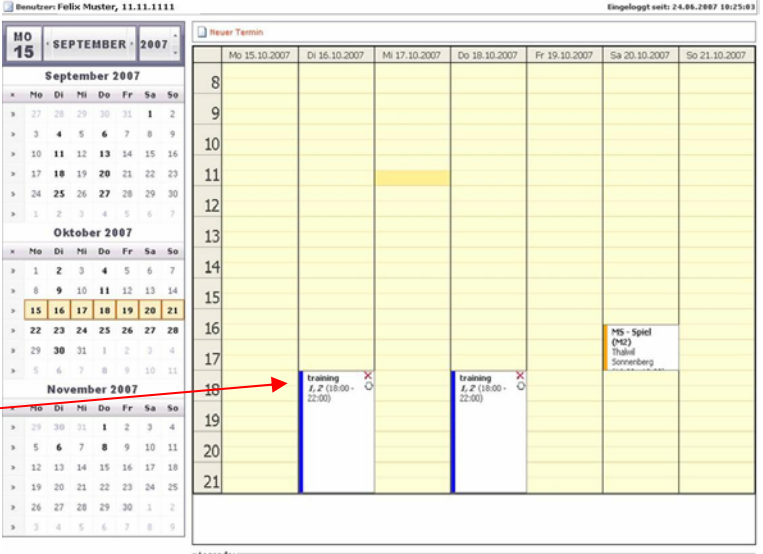
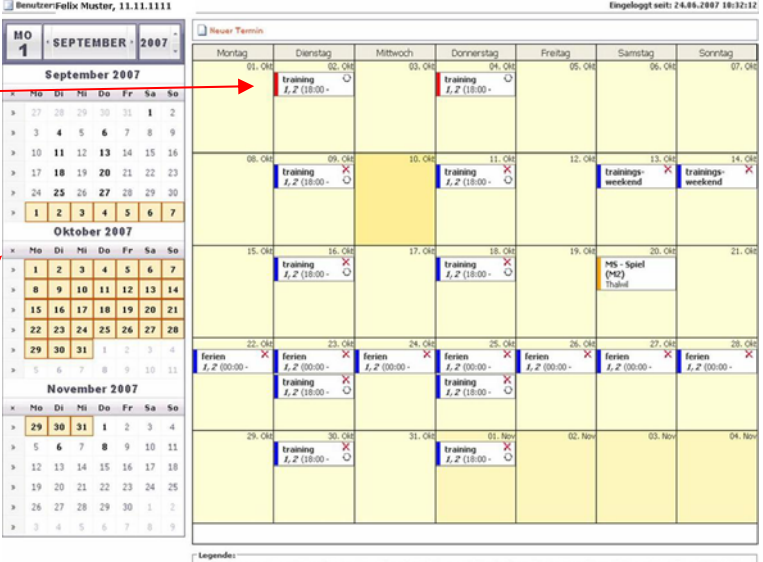
Wichtige Hinweise:
 Diese einmalige Mitteilung wurde als Folge einer Mutation im Modul "SR-Verfügbarkeit" durch den HRV-Administrator erstellt. Das automatisch generierte Mail wurde an gesendet.
 Die Mutationen wurden automatisch im System vorgenommen und sind ab sofort verfügbar.
 Bei Fragen oder Problemen wende dich bitte an den [dein HRV](#).
 Bitte nicht auf diese Nachricht antworten, da sie automatisch generiert wurde und nur zu deiner Information dient.

© and generated by Handball Schweiz/Suisse

5 Kalenderansichten

Kalendereinstellungen:

<p>Klick hier für Monatsansicht →</p> <p>Klick hier für Wochenansicht →</p> <p>Klick hier für Tagesansicht →</p>		<p>↖ Wechsel der Jahres-Anzeige</p> <p>↖ Wechsel der Monats-Anzeige</p>
--	---	---

<p>Tagesansicht:</p> <p>Für die Tagesansicht auf ein bestimmtes Datum klicken.</p> <p>Anzeige bereits geplanter Spiele. Diese Termine können nicht bearbeitet werden (orange Markierung).</p>	
<p>Wochenansicht:</p> <p>Für die Wochenansicht auf das Symbol vor einer bestimmten Woche klicken.</p> <p>Anzeige erfasster SR-Termine. (Einmalige / Wiederholende) Diese Termine können noch bearbeitet werden. (blaue Markierung).</p>	
<p>Monatsansicht:</p> <p>Anzeige erfasster SR-Termine, welche durch die Einsatzstelle fixiert wurden. Diese Termine können nicht mehr bearbeitet werden. (rote Markierung).</p> <p>Für die Monatsansicht auf das Symbol links oben, eines Monats klicken.</p>	

6 Legende

Erklärung der Rollen für die Person. Die jeweiligen Nummern sind in den einzelnen Terminen angezeigt, so dass erkennbar ist, welcher Termin zu welcher Rolle gehört.

Im Beispiel sind der Person 2 Rollen zugeteilt:

- 1 Schiedsrichter im Regionalverband ZHV mit Qualifikation 2. Liga und...
- 2 Schiedsrichter im Interbereich mit Qualifikation NLA

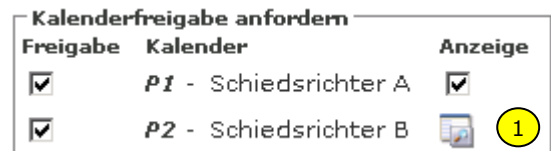

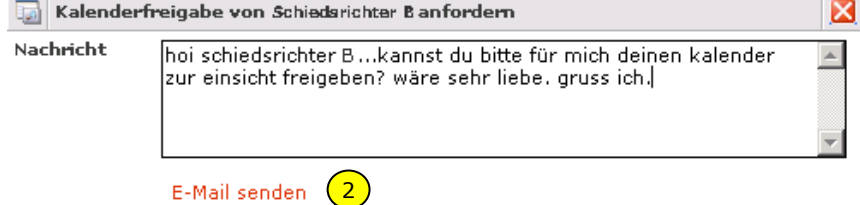



Zusätzlich wird bei der entsprechenden Rolle angezeigt, bis wann die Termine durch die Einsatzstelle fixiert wurden.

Bedeutet; Termine bis zu diesem Datum können nicht mehr mutiert werden.

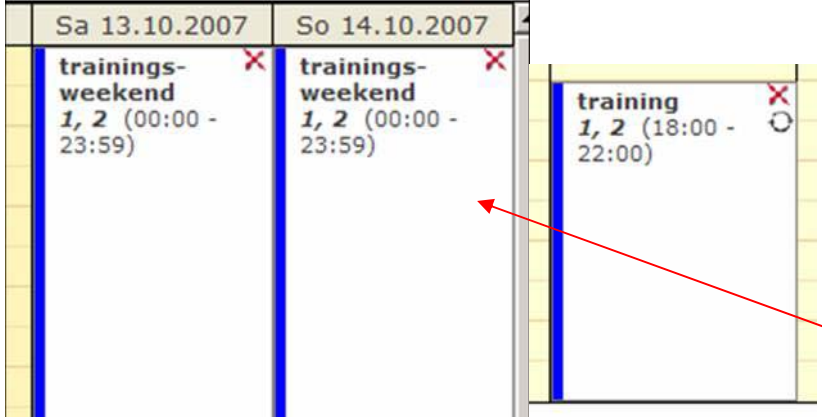
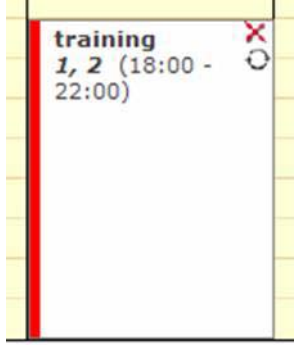


7 Kalenderfreigabe für SR mit Partner

Mit dieser Funktion können Schiedsrichter-Paare sich gegenseitig ihre Kalender zur Ansicht freigeben. Die Freigabe muss zuerst beim Partner angefragt, und von diesem freigegeben werden.




	<p>1 Mit dem Symbol  kann eine Kalenderfreigabe beim „Schiedsrichter B“ via Mail angefordert werden.</p> <p>P1 = SR-Partner 1 P2 = SR-Partner 2</p>
	<p>Mit der folgenden Dialogbox, kann dem SR-Partner eine persönliche Meldung zur Kalenderfreigabe gesendet werden.</p> <p>2 Anschliessend das Mail mit Klick auf den Link absenden.</p>
	<p>Abschliessend ist die Aktion mit OK zu bestätigen.</p>

<p>Betreff: Registrierung SR-Verfügbarkeiten</p> <p style="text-align: center;">Kalenderfreigabe für SR-Verfügbarkeit</p> <p>Dein SR-Partner Hess, Peter 06.01.1970 hat dich im Web-Tool 'SR-Verfügbarkeit' mit folgender Nachricht um die Einsicht deines Kalenders gebeten.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><i>hoi schiedsrichter A ...kannst du bitte für mich deinen kalender zur einsicht freigeben? wäre sehr liebe. g russ ich.</i></p> </div> <p>Im Web-Tool 'SR-Verfügbarkeit', hast du unten links in der Box 'Kalender Freigabe/Anzeige' die Möglichkeit, deinen Kalender an deine(n) Partner freizugeben. Damit kann dein Partner, deinen Kalender bei sich anzeigen lassen und deine Abwesenheiten mit seinen koordinieren. Das Gleiche gilt im Umgekehrten Sinn.</p> <p>Sportliche Grüsse Schweizerischer Handball-Verband</p> <p>Wichtige Hinweise: Funktions- und Personenbezeichnungen beziehen sich auf beide Geschlechter. Das automatisch generierte Mail wurde nur an die oben erwähnte Mail-Adresse gesendet. Bei Fragen oder Problemen wende dich bitte an deine SR-Einsatzstelle Bitte nicht auf diese Nachricht antworten, da sie automatisch generiert wurde und nur zur Information dient.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">© and generated by Handball Schweiz/Suisse 28.01.2010 16:58</p>	<p>Der SR-Partner „Schiedsrichter B“ erhält nebenstehendes Mail mit der Aufforderung seinen Kalender freizugeben.</p>									
<p>Kalenderfreigabe anfordern</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Freigabe</th> <th style="width: 60%;">Kalender</th> <th style="width: 25%;">Anzeige</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> 3</td> <td>P1 - Schiedsrichter A</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>P2 - Schiedsrichter B</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Freigabe	Kalender	Anzeige	<input checked="" type="checkbox"/> 3	P1 - Schiedsrichter A	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	P2 - Schiedsrichter B	<input type="checkbox"/>	<p>3 Nun kann der aufgeforderte SR-Partner durch Aktivierung der entsprechenden Checkbox, seinen Kalender diesem freigeben.</p>
Freigabe	Kalender	Anzeige								
<input checked="" type="checkbox"/> 3	P1 - Schiedsrichter A	<input checked="" type="checkbox"/>								
<input checked="" type="checkbox"/>	P2 - Schiedsrichter B	<input type="checkbox"/>								
<p>Kalenderfreigabe anfordern</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Freigabe</th> <th style="width: 60%;">Kalender</th> <th style="width: 25%;">Anzeige</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>P1 - Schiedsrichter A</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> 4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>P2 - Schiedsrichter B</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Freigabe	Kalender	Anzeige	<input checked="" type="checkbox"/>	P1 - Schiedsrichter A	<input checked="" type="checkbox"/> 4	<input checked="" type="checkbox"/>	P2 - Schiedsrichter B	<input type="checkbox"/>	<p>4 Mit der Aktivierung der Anzeige-Checkbox werden die Termine des Partners im eigenen Kalender angezeigt.</p>
Freigabe	Kalender	Anzeige								
<input checked="" type="checkbox"/>	P1 - Schiedsrichter A	<input checked="" type="checkbox"/> 4								
<input checked="" type="checkbox"/>	P2 - Schiedsrichter B	<input type="checkbox"/>								
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>P1, MS - Spiel (F2) Bülach Militärhalle (17:30 - 19:00)</p> <hr/> <p>P1, MS - Spiel (F3) Bülach Militärhalle (19:00 - 20:20)</p> </div>	<p>Die Termine der SR-Partner werden mit grauen Balken im eigenen Kalender angezeigt. P1; steht für Partner 1</p>									

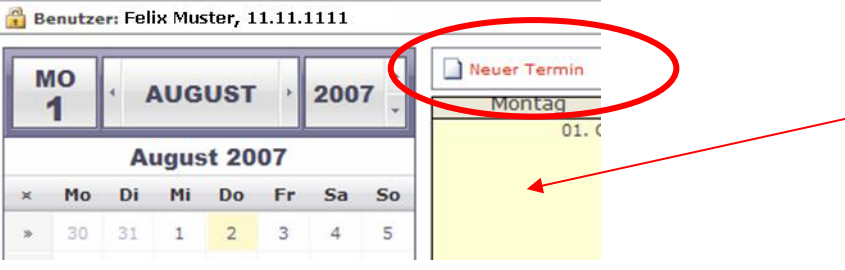
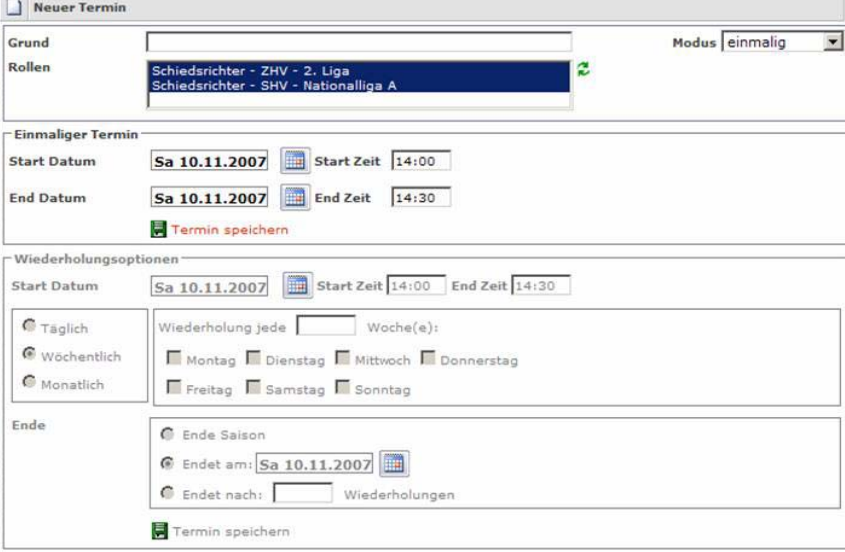


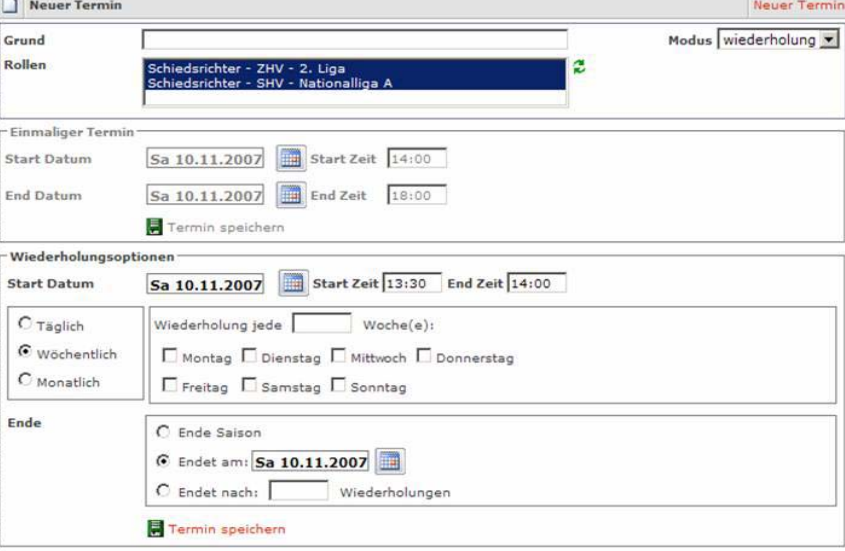


8 Terminansichten

	<p>Blauer Termin</p> <p>Termin kann geändert werden durch Klick auf Termin.</p> <p>✗ Termin löschen</p> <p>🔄 Wiederkehrender Termin</p> <p>Einmaliger Termin</p>
	<p>Roter Termin</p> <p>Termin kann NICHT mehr geändert werden.</p> <p>✗ Termin kann gelöscht werden.</p>
	<p>Oranger Termin</p> <p>Durch Einsatzstelle geplanter SR-Einsatz.</p>
	<p>Grüner Termin</p> <p>Anzeige der eigenen Spiele als Spieler (Spl) und/oder Funktionär (Funk / Mannschaftsverantwortlicher).</p>
<p>→ Diese Spieleinträge erscheinen, sobald die Person mit der „Kaderlisten-Verwaltung“ einem Team zugeteilt ist. Die Kaderliste wird durch den Vereins- oder Teamverantwortlichen verwaltet!</p> <p>→ Funktionärsinträge erscheinen, wenn die Person als Funktionär einem Team zugeteilt ist. Die Zuteilung wird durch den entsprechenden Regional-Verband vorgenommen</p> <p>→ Diese Termine sind nicht automatisch Sperrdaten für die Einsatzstelle. Wenn diese Termine gesperrt werden sollen, muss explizit ein Sperrdatum gesetzt werden.</p>	

9 Passwort ändern

	<p>Passwort ändern</p> <p>Klick auf Symbol .</p>
	<p>Eingabe des Alten, Neuen und bestätigen des neuen Passwortes.</p> <p>Mit Speichern bestätigen und abschliessen.</p>

10 Termine erfassen

	<p>Neuen Termin erfassen</p> <p>Klick auf „Neuer Termin“ oder in das entsprechende Datumsfeld. Über das Datumsfeld wird das Datum mitgenommen. Via Tages-/Wochenansicht auch die entsprechende Start-Zeit.</p>
	<p>Einmaliger Termin (unterer Teil ist deaktiviert)</p> <p>Modus: auf „einmalig“</p> <p>Grund: Grund angeben</p> <p>Rollen: Sofern mehrere Rollen angezeigt, müssen die Rollen markiert werden, für welche der neue Termin Gültigkeit hat.</p> <p>Datum Start/Ende bzw. Zeit Start/Ende eingeben. Ganzer Tag = 00:00 – 23:59</p> <p> Kalender öffnen zur Auswahl eines Datums</p> <p> Termin speichern</p>
	<p>Wiederkehrender Termin (oberer Teil ist deaktiviert)</p> <p>Modus: auf „wiederholung“</p> <p>Grund: Grund angeben</p> <p>Rollen: Sofern mehrere Rollen angezeigt, müssen die Rollen markiert werden, für welche der neue Termin Gültigkeit hat.</p> <p>Start Datum  wählen. Zeit Start/Ende eingeben. Ganzer Tag = 00:00 – 23:59</p> <p>Wiederholungsoptionen eingeben.</p> <p> Termin speichern</p>